

Orientações para os/as autores/as sobre a apresentação e avaliação de os projetos selecionados nos níveis Fundamental, Médio, Técnico de Nível Médio e Ensino Médio Integrado

Conforme o calendário do evento, a XIV MOCITEC irá acontecer nos dias 24, 25 e 26 de novembro de 2021. Ao longo desses 3 dias, teremos uma programação intensa, contando com a cerimônia de abertura, palestras via [YouTube](#), avaliação dos trabalhos, premiação, etc. Aqui nesse documento, vamos focar no detalhamento do **processo de avaliação dos trabalhos**. Não esqueça de revisar os Capítulos 5 e 6 do regulamento do evento.

Em primeiro lugar, vale reforçar que **todos os trabalhos selecionados estarão expostos na Mostra Virtual** (clique [aqui](#)) e a avaliação irá ocorrer em dois momentos:

1. **De forma assíncrona:** nessa parte da avaliação os/as avaliadores/as irão analisar os trabalhos a partir do material disponível na **Mostra Virtual**, de acordo com a categoria de cada trabalho.
2. **De forma síncrona:** nessa parte da avaliação os/as avaliadores/as irão visitar a sala virtual de cada trabalho para ter a oportunidade de interagir com os/as autores/as e entender mais detalhes do projeto.

⇒ Como vai funcionar a **avaliação de forma síncrona**?

A proposta é que consigamos aproximar, minimamente, o evento virtual da sua versão presencial. Nesse sentido, a organização do evento vai disponibilizar¹ uma conta de e-mail no Google e uma sala virtual no Goole Meet para cada projeto. Assim, cada projeto terá sua própria sala. Imagine que a sala virtual funciona como o estande do projeto. 😊

Nos horários definidos no [cronograma do evento](#), é necessário que pelo menos um/a autor/a de cada projeto esteja on-line na sala virtual aguardando a visita dos/as avaliadores/as. Os/as avaliadores/as poderão chegar a qualquer momento dentro dos horários definidos. Lembrando que, conforme regulamento do evento, caso os/as autores/as não estejam disponíveis na sala virtual nos horários definidos, os/as avaliadores/as não conseguirão avaliar a os critérios definidos para este fim, impactando na nota final do trabalho.

Informações importantes

1. Todos os horários do cronograma são com base no horário oficial de Brasília.
2. Os/as participantes dos projetos podem acessar a sala virtual de locais diferentes, ou seja, não é necessário se reunir em um mesmo local. Caso os/as participantes optem por se reunir em mesmo local, solicitamos que atendam os protocolos sanitários vigentes em sua instituição/localidade.
3. É necessário que pelo menos um/a participante do projeto esteja disponível para os/as avaliadores/as durante os períodos de avaliação.

¹ Os/as autores/as dos projetos irão receber as instruções por e-mail de como acessar a conta de e-mail e a sala virtual.

4. Indicamos que os/as autores/as façam uma explicação de até 5 minutos sobre o projeto para os/as avaliadores e um tempo médio de 15 minutos para interação entre os avaliadores e os/as autores/as. Lembrando: os/as avaliadores já terão acessado o material do projeto na Mostra Virtual. Portanto, foque nos aspectos principais e nas respostas aos questionamentos dos/as avaliadores/as.
5. Os/as participantes dos projetos poderão acessar a sala virtual a partir de computador pessoal, *tablet* ou *smartphone*.
6. As ferramentas do Google podem ser acessadas diretamente via navegador, preferencialmente por meio do Google Chrome.

Perguntas frequentes

1. Como eu faço para ter acesso a sala virtual do meu projeto?

Os/as autores/as, orientador/a e coorientador/a dos projetos irão receber mensagem específica com as orientações sobre como acessar a conta de e-mail do projeto e a sala virtual. É importante destacar que o e-mail que será criado para o projeto será temporário.

2. Quem poderá acessar a sala virtual do projeto?

A sala somente deverá ser acessada pelos/as participantes do projeto, orientador/a, coorientador/a e avaliadores/as e por integrantes da comissão organizadora do evento (que estarão previamente autorizados).

3. O que acontece se o/a avaliador/a não acessar a sala do meu projeto nos horários definidos?

Comunique imediatamente a organização do evento pelo e-mail mocitec@ifsul.edu.br. Na mensagem, indique o código e o título do projeto.

4. O que acontece se os/as autores/as não comparecerem nos horários definidos para avaliação síncrona?

Conforme indicado no regulamento do evento, a avaliação síncrona tem peso significativo na nota do projeto. Logo, o não comparecimento na avaliação síncrona irá impactar na nota final do trabalho.

5. Que ferramentas os/as autores/as podem utilizar para apresentar o projeto aos/as avaliadores/as na avaliação síncrona?

Isso fica a critério dos/as autores/as e do/a orientador/a do projeto. Sugerimos o uso de uma apresentação em PowerPoint, um vídeo curto, um pôster, etc., sempre lembrando que essa apresentação deve ser curta (até 5 minutos), uma vez que o foco é na interação com os avaliadores.

6. E se os/as autores/as estiverem com problema de acesso nos horários definidos para avaliação síncrona?

Entre em contato imediatamente pelo e-mail mocitec@ifsul.edu.br. Porém, vale reforçar que basta ter pelo menos um/a autor/a disponível na sala virtual, bem como os/as autores/as podem acessar a sala de locais diferentes minimizando assim a probabilidade de dificuldade de acesso.